

西安航空学院文件

西航院字〔2020〕17号

关于印发《西安航空学院科技创新团队 建设管理办法（试行）》的通知

各单位：

《西安航空学院科技创新团队建设管理办法（试行）》已经学校研究通过，现印发给你们，请认真遵照执行。



西安航空学院

2020年5月7日

西安航空学院科技创新团队建设管理办法

（试行）

第一章 总则

第一条为加强学校科技创新团队（以下简称“团队”）建设，凝聚、培育一批优秀的科技创新人才，保证学校科研工作持续、快速、健康发展，不断提升教师的科技创新能力和教学支撑能力，学校决定实施团队建设计划，特制订本办法。

第二条团队是开展科技创新、科技攻关和科技服务的载体，遵循“聚焦重点、强化特色、择优遴选、动态管理”的建设原则，对团队实行目标化管理，采取竞争型资源配置方式，进一步优化学校学科专业建设与发展环境。

团队建设的主要目标是：培育和产出高质量科研成果，承担国家、省部级各类科研计划项目及企业大型合作项目，培养优秀学术带头人和创新人才队伍，不断提升服务行业社会发展能力，

尤其是服务航空产业的技术创新、装备制造业的集成创新及地方经济社会发展能力，同时为学校申报更高层次团队做好培育工作。

第三条学校设立团队建设专项支持资金，各团队建设周期均为3年。

第四条地市级以上团队的建设与管理，依照上级主管部门相关管理办法执行。

第二章 遴选条件

第五条团队建设要契合学校学科建设发展规划，具备良好的科研工作基础和条件、稳定的研究方向、明确的建设目标和合理的组织架构，能为学校科技创新、科教协同育人发挥强劲动能和辐射作用。

第六条团队带头人应具有副高级或以上专业技术职务，品行端正、恪守师德、治学严谨、思想活跃，且具有较高的学术造诣和较强的组织协调能力。

第七条团队应具有合理的专业、年龄结构，具体要求是：

(一) 团队有相对集中且稳定的研究方向，且研究方向符合

学校学科建设方向；

(二) 团队成员能保证投入专门时间和精力；

(三) 团队中至少有 5 名学校在职人员作为团队的核心人员。团队中 60%以上成员应具有博士学位或为在读博士，50%以上成员应为青年教师（45 周岁以下）；

(四) 学校鼓励和支持跨学科、跨学院联合组建团队。

第八条 近两年至少承担或完成省部级以上科研项目 2 项，已取得较好的研究成果，自然科学类到款研究经费不低于 50 万元，团队成员科研业绩分值年人均 100 分以上；人文社科类到款研究经费不低于 8 万元，团队成员科研业绩分值年人均 25 分以上。

第三章 申报与评审

第九条 团队建设采取自主申报、专家评审、学校审批的流程。

第十条 凡具备遴选条件的团队均可向学校提出申请，具体申报评审的程序是：

(一) 团队带头人填写《西安航空学院科技创新团队申请书》（附件 1），经依托二级学院（部）审核后报送科技处。

(二) 科技处初审。初审通过后，由同行专家进行论证评审。

(三) 学校学术委员会审核。提出创新团队拟建设名单并公示，公示期为 5 个工作日。

(四) 公示无异议后，报校长办公会研究审定批复。

(五) 获批团队签订《西安航空学院科技创新团队建设计划任务书》(以下简称“《建设任务书》”，附件 2)，《建设任务书》一经签订不得随意变更。确需变更的，由依托学院(部)提出申请，经学校学术委员会审定后批复。

第十一条 国家级、省部级和地市级团队的申报，原则上从满足申报条件的校级团队中择优推荐。

第四章 组织与管理

第十二条 科技处是学校团队建设的主管职能部门。其主要职责是：

- (一) 制定团队建设的发展计划和总体规划；
- (二) 制定团队建设管理办法，指导团队的建设与运行；
- (三) 组织申报地市级及以上团队；
- (四) 负责团队的检查、验收、年度考核和绩效评价等工作。

第十三条 二级学院(部)是团队建设的依托单位。其主要职

责是：

（一）围绕本学院（部）发展目标及学科专业发展方向，指导团队确定研究方向、目标任务和工作计划；

（二）建立保障与激励机制，统筹资源、创造条件，确保团队建设的顺利开展；

（三）及时了解掌握团队的工作状态，协调解决团队建设与管理运行中的相关问题；

（四）会同科技处对团队进行检查、年度考核、验收和绩效评价等。

第十四条 团队带头人是团队建设发展、运行管理的负责人，对团队建设的人、财、物等基础设施及资源管理和分配具有充分的自主权。其主要职责是：

（一）建立健全团队的管理办法和规章制度；

（二）制定团队的年度建设计划和发展规划，负责落实团队建设的目标和任务；

（三）负责团队的科研经费与日常事务管理，团队成员的科

研业绩考核与奖励分配等；

(四) 组织团队发表高水平学术论文, 出版高层次学术著作, 申报和承担各级各类科研项目, 取得高水平科研成果, 申报高层次科研奖励, 推进科技成果的转化与应用等；

(五) 组织开展多种形式学术交流活动, 创造良好的科研条件和学术研究环境, 负责青年科技人才的培养；

(六) 接受上级部门和学校的考核、监督、检查与评估。

第十五条 团队带头人原则上不得更换。若团队带头人调离学校或不能认真履行相关职责, 学校有权解除其职务。职务解除后, 团队可内部协商更换带头人, 对于团队内部无法推荐具备相关条件带头人的, 学校有权提前终止对该团队的建设。

第十六条 团队成员一般不得变更, 确因研究所需变更的, 由团队带头人提出申请, 经依托二级学院(部) 批准后报科技处备案。

第五章 支持措施

第十七条 学校对获批团队各给予不低于 50 万元的专项经费资助, 主要用于科研条件改善、探索性研究与试验、学术交流、

成员培训、论文发表、著作出版等，资助经费的使用依照《西安航空学院科研经费管理办法》（西航院字〔2017〕28号）执行，按照30%、40%、30%的比例分年度拨付。

第十八条 学校在学科建设、科研用房、人才引进、成果奖励等方面优先向团队倾斜。团队成员在岗位聘任、职称评定、海外进修、优秀人才培养支持计划参评、受限项目或成果的申报、平台建设及研究生培养等方面，同等条件下优先考虑。

第十九条 对于推动学校重点学科专业建设和新兴学科领域发展具有重要作用且组织架构合理、运行良好、成效显著的团队，可根据具体情况给予特别资助。对于获批省部级及以上的团队，学校配套金额不低于资助金额。

第六章 考核、评价与验收

第二十条 团队的考评工作包括年度考核、中期检查和期满验收。团队带头人应于每年12月20日前总结该年度计划落实情况及其总体规划进展情况，撰写《西安航空学院科技创新团队年度检查报告》（附件3）。经依托二级学院（部）审核并签署意见后，报科技处备案。中期检查根据《建设任务书》采取汇报、现场检

查等方式进行。

第二十一条 存在以下情况之一的，学校有权给予警告、暂缓支持、调整人员组成或终止资助等处理：

- （一）团队管理不善、执行不力，未开展实质性研究工作；
- （二）项目资金使用不规范，有违法违纪行为；
- （三）有学术不端、弄虚作假行为；
- （四）不按要求报送年度报告，不配合检查考核等情况。

第二十二条 团队承担各级各类研究项目及取得的成果，应注明“西安航空学院科技创新团队支持计划资助”字样。未标注的项目或成果，不得作为验收考核的材料。

第二十三条 建设期届满后，团队带头人应向学校提交《西安航空学院科技创新团队建设计划验收总结报告》（附件4），学校组织专家成立验收委员会，依照《建设任务书》，根据考核目标的完成情况等进行综合绩效评价。

验收结论分为优秀、合格与不合格三个等次。评定为优秀的团队滚动支持；对评定为不合格的团队，延期整改一年；期满后

仍为不合格的，予以收回结余经费，且团队带头人 3 年内不得再次申报；情节严重的，将通报批评并限制新项目申报。

第二十四条每个团队在 3 年的建设期内，须取得以下科研业绩：

（一）团队整体学术水平得到明显提升，团队成员科研业绩分值自然科学类年人均 200 分以上，人文社科类年人均 50 分以上；

（二）自然科学类获得到账额超过 100 万元资助额度的项目 1 项或项目累计到账额超过 300 万元；人文社科类累计到账额超过 50 万元以上。

同时，须取得以下科研业绩中至少两项：

（一）承担省部级及以上纵向科研项目 2 项；

（二）团队成员以第一作者在核心期刊上发表论文 5 篇以上，其中被 SCI、EI、CSCD、SSCI、CSSCI、新华文摘或人大复印资料转摘论文 3 篇以上；

（三）团队成员以第一发明人获得发明专利 2 项或出版专

著/译著 1 部;

(四) 科研成果转化到款金额超过 20 万元。

第二十五条考核优秀的创新团队须在合格基础上完成下列四项标志性成果中之一:

(一) 获批省部级或以上重点重大科技(社科)项目 1 项;

(二) 作为第一完成单位获批厅局级科技(社科)奖励一、二等奖或省部级以上科技(社科)奖励一、二、三等奖 1 项;

(三) 获批省部级或以上重点实验室/工程研究中心 1 个;

(四) 获批省部级人文社科基地 1 个;

(五) 获批厅局级或以上科技创新团队 1 个。

第二十六条获批的科技创新团队与依托的科研平台,在相同建设周期内,同一成员取得的科研业绩在双重考核中可互认。

第七章 附则

第二十七条 本办法自发布之日起实施。

第二十八条 本办法由科技处负责解释。

附件: 1.西安航空学院科技创新团队申请书

- 2.西安航空学院科技创新团队建设计划任务书
- 3.西安航空学院科技创新团队年度检查报告
- 4.西安航空学院科技创新团队建设计划验收总结报告

附件 1

编号:XAAUCXTD-



西安航空学院
Xi'An Aeronautical University

科技创新团队建设计划 申请书

团队名称：

研究方向：

团队带头人：

联系电话：

电子邮件：

依托单位：

申报日期：年 月 日

西安航空学院

填写说明及要求

- 一、按申请书内容如实填写，内容翔实、文字精炼，无内容填“无”。
- 二、申请书采用 A4 纸双面打印，左侧装订成册。
- 三、申请书一式五份，一份原件。
- 四、附件材料单独装订成册，装订顺序以申请书填写顺序为准。

附件包括：论文、专利、科研项目、科研获奖等。

一、团队基本情况			
团队名称			
(一) 团队人员构成			
总 人 数		45 周岁以上	
		45 周岁以下 (含)	

专业技术职务	正 高 级		副 高 级		中 级		
学 历	博士研究生		硕士研究生		本 科		
(二) 团队带头人简况							
姓名		性别		出生年月		民族	
专业技术职务				行政职务			
所在学科				研究方向			
最后学历（何年何校何专业）							
最高学位（何年何校何专业）							
个人受教育和工作经历							
科研成果	(近五年所承担课题项目、主要科研学术奖励、发表论著情况、所获专利及获各类人才支撑计划情况)						

社会兼职							
联系电话		传真		手机			
(三) 团队成员简况							
序号	姓名	年龄	学位	专业技术职务	研究领域	在团队中的作用	本人签名
1							
2							
3							
4							
5							
6							
(四) 近 5 年团队科研情况							
科研情况 汇	已完成科研项目共 项 (其中: 国家级项, 省部级 项)						
	获厅局级以上科研成果奖项 (其中: 国家级项, 省部级项, 厅局级项)						

总	现承担科研项目共项（其中：国家级项，省部级项，厅局级项，总经费约万元）					
	共发表学术论文约篇；出版专著、译著部；编写教材部。 论文收录情况：SCI 篇，EI 篇，ISTP 篇；SSCI 篇，CSSCI 篇，新华文摘篇，人大复印资料 篇。					
科研成果清单						
团队承担的科研项目 (限填10项)	序号	项目名称	来源及编号	经费 (万元)	鉴定验收或 应用情况	团队成员
	1					
	2					
	3					
	4					
科研获奖	序号	成果名称		获奖名称、等级、时间		完成人
	1					
	2					
	3					
	4					
授权发明专利	序号	专利名称		专利号		发明人
	1					
	2					
	3					

代表性专 (译)著及 论文	序号	专(译)著或论文名称	出版社或刊物, 时间	完成人
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			

二、团队建设目标

(包括总体目标、人才队伍建设、科学研究、科技成果等目标)

三、经费预算

预算支出科目	金额(万元)	依据与说明
设备费		
材料费		

测试化验加工费		
差旅费		
出版/文献/信息传播/知 识产权事务费		
劳务费		
外协费		
其他		
合计		

四、团队带头人承诺

本人代表团队承诺推荐材料中所有信息真实可靠，若有失实和造假行为，本人愿承担一切责任。

(签字)
年 月 日

五、所在学院意见

(所在单位对推荐团队相关陈述的真实性, 以及支持保障措施的落实做出承诺, 并明确是否同意推荐)

负责人:
(盖章)

年 月 日

六、专家组评审意见

投票情况

总票数		同意		反对		弃权		废票	
-----	--	----	--	----	--	----	--	----	--

评审意见

组长签字:

年 月 日

七、校学术委员会审核意见

投票情况

应到 人数		实到 人数		同意		不同意		弃权	
----------	--	----------	--	----	--	-----	--	----	--

审核意见

主任签字：
年 月 日

八、学校审批意见

(盖章)

年 月 日

附件 2

编号: XAAUCXTD-



西安航空学院
Xi' An Aeronautical University

科技创新团队建设计划任务书

起止年限: 年 月 日 至 年 月 日

团队名称:

团队带头人:

联系电话:

电子邮件:

依托单位:

申报日期: 年 月 日

西安航空学院

填写说明及要求

- 一、按申请书内容如实填写，内容翔实、文字精炼，无内容填“无”。
- 二、计划任务书一式4份，宋体小四号填写，A4纸双面打印，左侧装订成册。如内容较多填写不下的，可另加附页。

一、团队基本情况					
团队名称					
团队负责人简况					
姓 名		性 别		出生 年月	
学位及取得 时间			职称及取得 时间		
联系电话	手机：	办公电话：		Email	
工作单位					
主要学术成 就					
主要成员简况					
姓名	性别	出生年月	学位及取得时间	职称及取得时间	本人签名

团队研究方向与主要研究内容

研究方向

主要研究内容

二、建设任务与目标

总任务与目标（通过创新研究团队建设，所在研究领域或方向能够达到的总体建设水平，以及在科学研究、队伍建设和学术交流等方面的建设水平。）

预期成果（在获取国家级和省部级项目，争取科研经费，解决重大理论、技术问题，获得国家级、省部级奖励，发表高水平论文，出版专译著，申请发明专利等方面要达到的目标。）

预期成果				
类别	总任务 与目标	分年度计划任务		
		年	年	年
国家级奖励（项）				
省部级奖励（项）				
厅局级奖励（项）				
国家级科研项目（项）				
省部级科研项目（项）				
厅局级科研项目（项）				
纵横向课题经费（万元）				
申请或授权发明专利（项）				
专（译）著、教材出版（部）				
论文（篇）				
三、科研创新团队建设实施方案与保障措施				

1. 实施方案

2. 保障措施

四、经费预算			
经费预算数额			
经费总额（万元）	年	年	年
经费预算计划（开支的项目、理由、经费计算的依据）			
科目	预算数（万元）	计算依据	
设备费			
材料费			
测试化验加工费			
差旅费			
出版/文献/信息传播/ 知识产权事务费			
劳务费			
外协费			
其他			
合计			

五、年度建设计划安排

六、责任书

1、创新团队应按照计划任务书的内容进行建设，按期实现预期建设目标。计划任务书的有关内容一般不得变更，有充足理由需要变更时，应报学校批准后执行。

2、创新团队建设经费的使用，按照《西安航空学院科技创新团队建设管理办法》的规定执行。应保证建设经费专款专用，不得挪用。

3、仪器设备的购置与使用管理，应严格按照学校国有资产管理的相关规定执行。

4、创新团队必须按期向学校报告建设计划任务执行情况并接受学校检查。要求于每年12月20号前，向科技处报送《科技创新团队年度进展报告》以及下一年度建设任务执行计划。对逾期不报或不配合年度检查的，学校将暂停后续拨款。

5、对于未完成建设任务与目标、中期考核未达标的团队，学校将视情况给予警告、暂缓支持、调整人员或中止资助等处理。

6、创新团队因主观原因致使建设计划任务无法执行的，学校将根据不同情况，要求部分或全部退还所拨经费。

7、创新团队建设周期结束后，团队应按学校要求提出验收申请，做好验收评估的各项准备工作，并向科技处提供有关资料。学校将对评估考核合格的团队进行表彰。

8、创新团队建设计划任务书一式四份，创新团队、依托单位、科技处各一份。

校 长：

团队负责人：

年 月 日

年 月 日

七、科研创新团队依托单位审核意见

负责人：

(公章)

年 月 日

八、学校审核意见

(公章)

年 月 日

附件 3

编号: XAAUCXTD-



西安航空学院
Xi' An Aeronautical University

科技创新团队建设计划

年度检查报告

() 年度

团队名称:

研究方向:

团队带头人:

联系电话:

电子邮件:

依托单位:

申报日期： 年 月 日

西安航空学院

一、团队基本情况

团队名称								
研究方向								
依托单位								
建设起止时间								
资助金额（万元）								
团队带头人	姓名		性别		出生日期			
	学位		职称		行政职务			
	所在部门				学术任职			
创新团队构成情况	总人数	职称结构				学历结构		
		正高级职称	副高级职称	中级	初级	博士	硕士	学士
	团队成员	姓名	性别	出生年月	职称/学位	研究方向	在团队中作用	签字

二、年度研究工作完成情况

1、建设期内本年度研究计划（任务书中所定内容）

2、建设期内本年度研究计划完成情况（对照任务书中所定内容进行说明）。

3、取得的标志性项目和成果

三、团队运行机制及内部管理制度建设情况

说明：团队自身的组织管理模式，包括团队人员的职责与考核，团队内部的激励、约束机制等。

四、年度目标完成情况

1、考核目标与完成情况对比

考核项目	考核目标 (任务书中所定内容)	完成情况
队伍建设		
科研项目		
成果奖励		
申请、授权专利		
发表论著		
学术交流		
人才培养		
其它方面		

2、完成情况明细（相关支撑材料复印件单独装订）

(1) 人才引进和队伍建设							
序号	姓名	性别	出生年月	学位	职称	晋升时间或引进时间	备注
1							
2							
3							
(2) 科研项目							
序号	项目名称	负责人	项目来源/计划类别	批准编号	拨款经费(万元)	起止时间	
1							
2							
3							
(3) 获省部级科研成果奖							
序号	成果名称	奖励级别	获奖时间	主要完成人	颁奖单位		
1							
2							
3							
(4) 申请、授权专利							
序号	专利名称	负责人	专利类型	申请、授权专利号	时间		
1							
2							
3							

(5) 发表论文						
序号	论文名称	作者	期刊名称 (影响因子)	卷(期)	页	收录情况
1						
2						
3						
4						
5						
6						
(6) 出版著作						
序号	著作名称	作者	出版时间	出版社名称		
1						
2						
3						
(7) 学术交流						
序号	会议名称	举办时间	会议规模	会议层次	参加人员	
1						
2						
3						
(8) 研究生培养						
序号	姓名	专业	导师	在校时间	毕业论文名称	
1						
2						
3						

六、存在的问题、改进措施

--

七、下一年度计划

--

八、所在单位意见

	负责人 (签章) 年 月 日
--	----------------------

九、科技处意见

	负责人 (签章) 年 月 日
--	----------------------

十、学校意见

	(签章) 年 月 日
--	---------------

附件 4

编号: XAAUCXTD-



西安航空学院
Xi' An Aeronautical University

科技创新团队建设计划

验收总结报告

团队名称:

研究方向:

团队带头人:

联系电话:

电子邮件:

依托单位:

申报日期: 年 月 日

西安航空学院

一、团队基本情况

团队名称										
研究方向										
依托单位										
建设起止时间										
资助金额（万元）										
团队带头人	姓名				性别			出生日期		
	学位				职称			行政职务		
	所在部门					学术任职				
创新团队构成情况	总人数	职称结构				学历结构				
		正高级职称	副高级职称	中级	初级	博士	硕士	学士		
	团队成员	姓名	性别	出生年月	职称/学位	研究方向	在团队中作用	签 字		

二、研究工作完成情况

(一) 建设期研究计划（任务书中所定内容）

1、20**年1月—20**年12月

2、20**年1月—20**年12月

3、20**年1月—20**年12月

(二) 建设期研究计划完成情况（对照任务书中所定内容进行说明）。

(三) 取得的标志性项目和成果

三、团队运行机制及内部管理制度建设情况

主要说明：团队自身的组织管理模式，包括团队人员的职责与考核，团队内部的激励、约束机制等。

四、建设目标完成情况

(一) 考核目标与完成情况对比

考核项目	考核目标 (任务书中所定内容)	完成情况
队伍建设		
科研项目		
成果奖励		
申请、授权专利		
发表论著		
学术交流		
人才培养		
其它方面		

(二) 完成情况明细 (相关支撑材料复印件单独装订)

人才引进和队伍建设							
序号	姓名	性别	出生年月	学位	职称	晋升时间 或引进时间	备注
1							
2							
3							
4							
科研项目							
序号	项目名称	负责人	项目来源/ 计划类别	批准编号	拨款经费 (万元)	起止时间	
1							
2							
3							
4							
5							
获科研成果奖							
序号	成果名称	奖励级别	获奖时间	主要完成人	颁奖单位		
1							
2							
3							
4							
5							

申请、授权专利						
序号	专利名称	负责人	专利类型	申请、授权专利号	时间	
1						
2						
3						
4						
5						
发表论文						
序号	论文名称	作者	期刊名称 (影响因子)	卷(期)	页	收录情况
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

出版著作					
序号	著作名称	作者	出版时间	出版社名称	
1					
2					
3					
4					
5					
学术交流					
序号	会议名称	举办时间	会议规模	会议层次	参加人员
1					
2					
3					
4					
5					
研究生培养					
序号	姓名	专业	导师	在校时间	毕业论文名称
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

五、经费使用情况

(一) 拨款到位总金额： (万元)

(二) 拨款经费使用支出情况：

科目	预算数 (万元)	支出数 (万元)	备注
设备费			
材料费			
测试加工费			
差旅费			
出版/文献/信息传播/知识产权事务费			
劳务费			
外协费			
其它			
合计			
项目负责人签字： 年 月 日	财务处盖章： 审核人： 年 月 日		

六、存在的问题和改进措施

七、所在单位意见

负责人：
(签章)

年 月 日

八、验收意见

验收委员会主任：

年 月 日

九、 验收委员会名单

序号	验收委员会职务	姓 名	工 作 单 位	所从事专业	职称职务	签 名
1	主任					
2	委员					
3	委员					
4	委员					
5	委员					

十、科技处意见

<p>负责人 (签章) 年 月 日</p>

十一、学校意见

<p>(签章) 年 月 日</p>

抄送：校领导。

西安航空学院党政办公室

2020年5月7日印发
